

**PROVA 2B**

1	Ai sensi della Legge 150/2000 nella pubblica amministrazione...
A	le attività di informazione si realizzano anche attraverso gli uffici relazioni con il pubblico
B	le attività di comunicazione si realizzano solo attraverso gli uffici relazioni con il pubblico
C	le attività di comunicazione si possono realizzare anche attraverso sportelli polifunzionali e sportelli per il cittadino
2	Un'indagine di customer satisfaction:
A	è un sondaggio d'opinione che permette di misurare il consenso
B	permette di misurare lo scostamento tra le prestazioni erogate e la percezione del cittadino
C	è un dato statistico che permette di rilevare il livello di soddisfazione dei dipendenti
3	Quale, tra i seguenti comportamenti del dipendente di un comune, non costituisce violazione dei doveri d'ufficio prevista dal Dpr 445/2000?
A	Non effettuare idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive ricevute
B	Richiedere certificati nei casi in cui vi sia l'obbligo di accettare dichiarazioni sostitutive
C	Il rifiuto di accettare l'attestazione di stati, qualità personali e fatti mediante l'esibizione di un documento di riconoscimento
4	In quali casi, secondo quanto indicato nel T.U. in materia di documentazione amministrativa, è ammessa la dichiarazione sostitutiva per certificare di appartenere ad un ordine professionale?
A	È sempre ammessa
B	È ammessa solo per alcuni ordini professionali tassativamente indicati dalla legge
C	In nessun caso, perché rientra tra i limiti di utilizzo delle misure di semplificazione ai sensi dell'art. 49
5	Quali tra le seguenti non è una delle Basi dati di interesse nazionale individuate dall'art. 60 del CAD?
A	L'anagrafe nazionale della popolazione residente
B	L'anagrafe degli animali d'affezione
C	L'anagrafe delle aziende agricole
6	Quale è lo strumento informatico che le P.A. rilasciano ai cittadini per consentire loro di accedere, attraverso la rete, a quei servizi per i quali sia necessaria l'identificazione del soggetto?
A	CNS (Carta nazionale dei servizi)
B	Codice fiscale
C	Firma digitale
7	In relazione all'art. 14 del D.lgs. 33/2013, con riferimento ai titolari di incarichi politici di livello locale, quale di questi documenti e informazioni non deve essere pubblicato?
A	Il curriculum
B	Gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti
C	L'indirizzo privato
8	Ai sensi del Dpr 223/1989 le dichiarazioni anagrafiche devono essere rese:
A	entro 30 giorni dal verificarsi dei fatti e scontano l'imposta di bollo
B	entro 20 giorni dal verificarsi dei fatti e sono esenti da qualsiasi tassa o diritto
C	entro 30 giorni dall'accertamento preliminare del Comune e sono esenti da qualsiasi tassa o diritto
9	Ai sensi del Dpr 445/2000, le copie autentiche di atti e documenti possono essere prodotte in luogo dell'originale?
A	Sì, ma solo nei casi tassativamente indicati dalla legge
B	No, mai
C	Sì, purché ottenute con qualsiasi procedimento che dia garanzia della riproduzione fedele e duratura dell'atto o documento
10	Quale delle seguenti affermazioni non è corretta relativamente alla notificazione del trattamento dei dati personali secondo la normativa sul trattamento dei dati personali?
A	Il titolare notifica al Garante il trattamento di dati personali cui intende procedere per ogni tipo di dato
B	Il titolare notifica al Garante il trattamento di dati personali cui intende procedere, se il trattamento riguarda dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale
C	Il titolare notifica al Garante il trattamento di dati personali cui intende procedere, se il trattamento riguarda dati genetici, biometrici

11	Ai sensi dell'art. 3 del codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Dpr 62/2013), l'utilizzo a fini privati di informazioni di cui si è in possesso in ragione del proprio ufficio...
A	è sempre vietato
B	è vietato solo nell'ambito lavorativo, ma non in quello extra lavorativo
C	non è vietato nel caso in cui i destinatari siano parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente del dipendente pubblico
12	In relazione all'accesso generalizzato previsto dal decreto trasparenza quale delle seguenti affermazioni è falsa con riferimento alla figura del "controinteressato"?
A	Il criterio da seguire è quello del pregiudizio concreto che l'accesso potrebbe comportare al soggetto in questione, limitatamente a quegli interessi privati (protezione dei dati personali, libertà e segretezza della corrispondenza, interessi economici e commerciali) che sono indicati nell'articolo 5-bis, comma 2, del D.Lgs. 33/2013 e tutelati dalle discipline di settore
B	Se le informazioni contenute nei documenti richiesti pregiudicano uno degli interessi del soggetto, che sono indicati nell'articolo 5-bis, comma 2, del D.Lgs. 33/2013 e tutelati dalle discipline di settore, tale soggetto si definisce controinteressato, anche se il soggetto non è espressamente indicato nel testo dei documenti richiesti
C	È condizione necessaria e sufficiente per essere considerati controinteressati il fatto che si compaia nel testo dei documenti richiesti
13	Il messo notificatore può applicare gli artt.140 e 143 c.p.c. alle persone giuridiche?
A	Sì, sempre presso la sede legale
B	Sì, solo presso la residenza del Legale Rappresentante e qualora sia stato impossibile la notifica presso la sede legale
C	Sì, solo presso la residenza del Legale Rappresentante
14	Quale conseguenza giuridica deriva nell'ipotesi di un atto amministrativo viziato per eccesso di potere?
A	L'annullabilità
B	La validità
C	L'inesistenza
15	In caso di richiesta incompleta, come deve comportarsi il responsabile del procedimento?
A	Deve comunque accettare l'istanza, alla luce del principio generale sancito dall'art. 6 della legge sul procedimento amministrativo
B	Deve chiederne l'integrazione, alla luce del principio generale sancito dall'art. 6 della legge sul procedimento amministrativo
C	Deve trasmettere gli atti all'autorità gerarchicamente superiore
16	Quali tra le attività elencate di seguito rientra nelle attività di competenza della Giunta:
A	delibera del piano esecutivo di gestione
B	atti di amministrazione e di gestione del personale
C	nessuna delle due indicate in precedenza in quanto trattasi di attività di competenza del consiglio comunale
17	Ai sensi dell'art.175 del D.lgs 267/2000 le variazioni di bilancio possono essere deliberate non oltre
A	il 31 ottobre di ciascun anno
B	il 31 gennaio dell'anno successivo
C	il 30 novembre di ciascun anno
18	Ai sensi del D.lgs. 267/2000 la liquidazione consiste:
A	nella determinazione, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, della somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto
B	nel trasferimento, nelle casse dell'ente, delle somme incassate dagli incaricati dell'ente stesso
C	nella disposizione impartita al tesoriere dell'ente, mediante il mandato di pagamento, di provvedere al pagamento delle spese
19	L'unità di voto del bilancio per la spesa è:
A	la tipologia
B	il capitolo
C	il programma
20	I provvedimenti che comportano impegno di spesa sono esecutivi:
A	dopo la pubblicazione
B	con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
C	con l'apposizione della firma di regolarità tecnica

