



Unione di Comuni
Valmarecchia

UNIONE DI COMUNI VALMARECCHIA UFFICIO UNICO DEL PERSONALE

presso Comune di Santarcangelo di Romagna (RN) Piazza Ganganelli, 1 – CAP 47822

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000, DI DIRIGENTE DEL SETTORE TERRITORIO DEL COMUNE DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA

IL DIRIGENTE

VISTA la determinazione dell'Ufficio Unico Personale n. 2/93 del 28 giugno 2019;
VISTA la deliberazione di Giunta comunale del Comune di Santarcangelo di Romagna n. 60 del 23 aprile 2019;
VISTO l'articolo 110 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
VISTO l'articolo 42 del Regolamento comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica finalizzata alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, per la copertura del posto di qualifica dirigenziale di DIRIGENTE del Settore TERRITORIO del Comune di Santarcangelo di Romagna, disciplinata come segue.

Art. 1 - REQUISITI D'ACCESSO

1. I concorrenti che intendono partecipare alla selezione devono possedere i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana;
- b) idoneità fisica allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, afferenti il profilo professionale al quale si riferisce il presente avviso. L'Amministrazione per ragioni di sicurezza e tutela del lavoratore, prima dell'assunzione, sottopone a visita medica di controllo il soggetto con cui deve essere stipulato il contratto di lavoro, secondo quanto disposto dall'articolo 41 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81. L'accertamento della inidoneità anche parziale alla mansione specifica costituisce causa ostativa all'assunzione;
- c) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- d) non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- e) non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del DPR 10 gennaio 1957, n. 3;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- g) non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva;
- h) non essere stato dipendente, pubblico o privato, collocato in quiescenza.

2. In aggiunta ai requisiti generali sopra elencati è, inoltre, necessario che il candidato risulti in possesso dei seguenti requisiti specifici:

a) aver conseguito uno dei seguenti diplomi di laurea (DL) dell'ordinamento anteriore alla riforma di cui al D.M. n. 509/1999, ovvero delle corrispondenti lauree specialistiche (LS) o Magistrali (LM) di cui agli ordinamenti D.M. n. 509/1999 e D.M. n. 270/2004, o equipollenti:

- Architettura
- Ingegneria Civile
- Ingegneria Edile
- Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio
- Pianificazione territoriale e urbanistica
- Pianificazione territoriale e urbanistica e ambientale
- Politica del territorio
- Urbanistica

(per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero l'equipollenza con il titolo di studio richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità).

b) essere dipendente di ruolo di una pubblica amministrazione ed aver maturato almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea;

ovvero

essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

ovvero

avere ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni;

ovvero, infine,

essere cittadino italiano, fornito di idoneo titolo di studio universitario ed aver maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea.

c) di non incorrere in nessuna causa di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs. n. 39 dell' 8 aprile 2013.

3. Tutti i requisiti per l'ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso (19 luglio 2019).

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE - CONTENUTO

1. Il candidato nella domanda chiederà espressamente di voler partecipare alla selezione, indicandone l'oggetto, e rilascerà le seguenti dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità:

- il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e numero di codice fiscale;
- l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente procedura;
- di essere a conoscenza di tutti i requisiti previsti per la partecipazione, così come richiesti dal presente avviso e di esserne in possesso;
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento sui dati personali e di autorizzare al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento europeo (UE n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003), per le finalità legate all'espletamento della procedura;

- di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- di essere a conoscenza e di accettare integralmente e senza riserva alcuna, tutte le condizioni contenute nel bando di concorso.

2. Alla domanda dovranno essere allegati:

- **curriculum del candidato**, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva ed eventualmente corredato della relativa documentazione probatoria o di supporto (*utilizzando preferibilmente, per motivi organizzativi, lo schema allegato al presente bando*);
- **fotocopia di documento di identità** in corso di validità legale;
- **ricevuta** comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,33, mediante quietanza del tesoriere dell'Unione di Comuni Valmarecchia – RivieraBanca Credito Cooperativo di Rimini e Gradara S.C. coordinate bancarie – cod. IBAN: IT 41 L 08995 68100 012000028115, oppure su c/c postale intestato a Unione di Comuni Valmarecchia – Servizio Tesoreria n. 97366561, indicando la seguente causale “Tassa di concorso per selezione dirigente Settore Territorio”. Tale versamento deve essere effettuato obbligatoriamente entro la data di scadenza dell'avviso.

3. La firma in calce alla domanda è obbligatoria (costituendo la stessa un vizio non sanabile), ma non dovrà essere autenticata.

4. I candidati che necessitano di particolari ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere la prova ai sensi dell'art. 20 ex Legge 104/1992 devono darne comunicazione nell'ambito della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda:

- a) scritta su carta semplice *preferibilmente sullo schema allegato*, deve essere indirizzata al Dirigente dell'Ufficio Unico del Personale dell'Unione di Comuni Valmarecchia, c/o Comune di Santarcangelo di Romagna, Piazza Ganganelli n. 1 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN);
- b) con qualunque mezzo sia inoltrata deve **PERVENIRE** entro i seguenti termini temporali: **dal 28 giugno 2019 al 19 luglio 2019, a PENA DI ESCLUSIONE**;
- c) a mano deve essere consegnata all'Ufficio Relazioni con il pubblico del Comune di Santarcangelo di Romagna (dal lunedì al sabato dalle 8,00 alle 13,00). La data di presentazione è comprovata dal timbro apposto dall'ufficio;
- d) per posta, a mezzo raccomandata A.R., in tempo utile affinché pervenga all'ente, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 19 luglio 2019. N.B. Le domande pervenute dopo tale data, anche se spedite entro il 19 luglio 2019, saranno escluse dalla selezione;
- e) tramite fax (entro le ore 24,00 del giorno 19 luglio 2019) al seguente numero 0541/356.306 La data di presentazione è comprovata dalla data di ricezione del fax. Per verificarne il corretto invio telefonare al numero 0541/356311-310 (dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30);
- f) trasmessa alla casella di posta elettronica certificata (Pec) all'indirizzo unione.valmarecchia@legalmail.it entro le ore 24 del giorno 19 luglio 2019. Qualora il candidato spedisca la domanda da una casella di posta non certificata verso la casella PEC dell'Ente, la domanda sarà esclusa dalla selezione. Se il candidato dispone di firma digitale, quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non

dispone della firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione. A fini informativi e divulgativi si specifica che la spedizione della domanda effettuata da un candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno. N.B. Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata saranno ritenute valide solo se inviate nei formati pdf, tiff o jpeg, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata, saranno considerate irricevibili.

2. Sulla busta o nell'oggetto del fax deve essere riportato l'oggetto del presente avviso.
3. Se la domanda non sarà pervenuta entro i termini temporali sopra indicati, il candidato sarà escluso dalla procedura selettiva e l'Ente non risponderà dei disguidi non imputabili ai propri uffici.
4. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

Art. 4 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI E VERIFICA DEI TITOLI DICHIARATI

1. Con provvedimento del dirigente dell'Ufficio Unico del Personale, verranno ammessi alla selezione i candidati che avranno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini indicati nell'articolo 3 e avranno dichiarato di possedere i requisiti di partecipazione previsti dal precedente articolo 1.
2. Il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso sarà accertato prima di adottare qualsiasi provvedimento a favore del candidato derivante dall'esito della selezione.
3. L'Amministrazione, durante il procedimento selettivo, si riserva comunque la facoltà di effettuare tali verifiche e di prendere provvedimenti in merito.
4. E' ammessa la sanatoria delle dichiarazioni incomplete o inesatte nei modi e nei termini determinati dal dirigente dell'Ufficio Unico del personale, cui compete l'istruttoria della fase di ammissione dei candidati.

Art. 5 - MODALITA' E CRITERI DELLA SELEZIONE - PROCESSO VALUTATIVO

1. La valutazione del candidato è effettuata con riferimento al possesso di esperienza professionale, competenze, capacità ed attitudini adeguate allo svolgimento dell'incarico. In ragione della complessità delle funzioni e dei compiti affidati alla figura professionale e del contesto sociale ed economico del Comune di Santarcangelo di Romagna, la funzione di Dirigente del Settore Territorio del Comune di Santarcangelo, può essere attribuita solo a personale di comprovata esperienza ed elevate competenze, capacità ed attitudini nelle materie oggetto dell'incarico.
2. L'individuazione del contraente viene effettuata dal Sindaco sulla base:
 - a) di una istruttoria preordinata all'accertamento dell'esperienza professionale acquisita dai candidati, anche in ruoli analoghi a quello oggetto del costituendo rapporto, operata dalla Commissione di cui al comma 3 del presente articolo mediante valutazione dei titoli e delle esperienze curriculari;
 - b) di un colloquio condotto con la medesima Commissione e diretto ad accertare in capo al candidato il possesso di adeguate competenze, capacità ed attitudini nelle materie oggetto dell'incarico;
 - c) di un colloquio con il Sindaco o suo delegato da sostenersi da parte dei candidati che avranno sostenuto con esito positivo il colloquio di cui alla precedente lettera b).
3. Con provvedimento del dirigente dell'Ufficio Unico del personale, verrà nominata una Commissione, composta dal Dirigente medesimo e da due membri esperti di provata competenza nelle materie oggetto della selezione, scelti tra dirigenti di pubbliche amministrazioni, di enti pubblici o privati, docenti e altri professionisti esterni alla medesima, cui sarà affidato il compito di svolgere l'istruttoria preordinata all'accertamento dell'esperienza professionale dei candidati, effettuando la valutazione dei candidati, e di condurre i colloqui di cui alla lettera b) del comma precedente.
4. Ai fini della valutazione delle domande la Commissione valuterà l'esperienza professionale maturata dai candidati, con precipuo riferimento a quella relativa al settore di attività su cui sarà impegnata la figura dirigenziale da coprire (compiti e funzioni in materia di lavori pubblici, di urbanistica e di edilizia privata e pubblica, di ambiente e di quant'altro attiene ai servizi tecnici e manutentivi), ed attribuirà ad essa il relativo punteggio tenuto conto:
 - a) della natura dell'attività svolta (se caratterizzata dalla titolarità di funzioni dirigenziali o di posizione organizzativa, ovvero semplicemente direttive);
 - b) dello svolgimento dell'attività presso i Comuni, ovvero presso altre pubbliche amministrazioni, a tal fine privilegiando l'attività svolta presso i Comuni;
 - c) delle caratteristiche socio – economiche del territorio in cui è stata svolta l'attività, a tal fine privilegiando in particolare l'esperienza professionale maturata nel territorio della Regione Emilia Romagna in relazione alla peculiarità della normativa regionale nelle materie previste dal bando di selezione;
 - d) dei contenuti del curriculum allegato alla domanda di partecipazione, relativamente agli altri elementi di valutazione non contenuti nelle lettere precedenti.

5. Ai fattori di valutazione dell'esperienza professionale viene attribuito il punteggio massimo di 30 punti, suddivisi come segue:

a) natura dell'attività svolta

a-1) svolgimento di funzioni dirigenziali fino a punti 10

a-2) svolgimento di funzioni di posizione organizzativa fino a punti 6

b) enti presso cui è maturata l'esperienza professionale

b-1) svolgimento di attività professionale presso Comuni o Unioni di comuni di dimensione demografica pari o superiore a quella del Comune di Santarcangelo fino a punti 10

b-2) svolgimento di attività professionale presso Comuni o Unioni di comuni di dimensione demografica superiore alla metà di quella del Comune di Santarcangelo fino a punti 8

b-3) svolgimento di attività professionale presso Comuni o Unioni di comuni di dimensione demografica inferiore alla metà di quella del Comune di Santarcangelo fino a punti 6

b-4) svolgimento di attività professionale presso Province o Regioni fino a punti 8

b-5) svolgimento di attività professionale presso altre P.A. diverse dalle precedenti fino a punti 4

c) caratteristiche socio economiche del territorio in cui è maturata l'esperienza

c-1) esperienza professionale maturata in Emilia Romagna punti 5

c-2) esperienza professionale maturata in altre regioni punti 3

d) curriculum del candidato

d-1) titoli non valutati alle precedenti lettere fino a punti 5

6. All'esito della relativa valutazione la Commissione formulerà un giudizio sintetico di maggiore idoneità del candidato, qualora risultassero integrati i predetti parametri di riferimento in misura ottimale (massima idoneità, da 24 a 30 punti). Formulerà invece un giudizio di media idoneità, qualora i medesimi parametri fossero presenti solo in parte o comunque in misura non ottimale (media idoneità, da 18 a 23 punti), ovvero di inidoneità (meno di 18 punti) qualora il candidato, sebbene in possesso dei requisiti minimi di partecipazione previsti dal presente avviso pubblico, non risultasse idoneo rispetto alle caratteristiche del posto da ricoprire.

7. Ai colloqui con la Commissione verranno ammessi i $\frac{3}{4}$ dei candidati, con arrotondamento all'unità superiore, ma nel numero massimo di dieci, selezionati secondo il punteggio più alto, ferma restando la necessità di conseguire almeno punti 18. Verranno ammessi ai colloqui anche i candidati che avranno ottenuto il medesimo punteggio del candidato ammesso alla fase successiva del procedimento con la valutazione più bassa.

8. Al termine dei colloqui, la Commissione (eventualmente integrata, per questa fase, con la presenza di un esperto in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni) formulerà un giudizio sintetico di idoneità/non idoneità articolato nella seguente graduazione: massima idoneità (competenze, capacità ed attitudini possedute in misura ottimale), media idoneità (competenze, capacità ed attitudini possedute in misura sufficiente), inidoneità (competenze, capacità ed attitudini possedute in misura non adeguata). Al giudizio sintetico di idoneità è allegata una breve relazione che dovrà evidenziare, per ciascun candidato, le caratteristiche salienti emerse e il profilo di competenze, capacità ed attitudini possedute rispetto al ruolo dirigenziale da coprire.

9. I colloqui condotti dalla Commissione verteranno sulle seguenti materie:

- Normative nazionali e regionali in materia di pianificazione urbanistica
- Normative nazionali e regionali in materia di edilizia privata e pubblica
- Normative nazionali e regionali in materia di ambiente
- Norme in materia di progettazione, affidamento e realizzazione di lavori pubblici e di contratti pubblici di servizi e forniture
- Organizzazione del lavoro e Ordinamento Enti Locali.

10. Ai colloqui con il Sindaco o suo delegato, saranno ammessi i candidati che nei colloqui avranno riportato un giudizio di massima idoneità, nel numero massimo di cinque, in relazione alle caratteristiche di competenza, capacità ed attitudine richieste per lo svolgimento della funzione di Dirigente del Settore Territorio. La Commissione, qualora il numero dei candidati che abbiano ottenuto il giudizio di massima idoneità fosse superiore a cinque, deve motivare le ragioni di preferenza che hanno portato all'individuazione dei concorrenti nel numero massimo ammesso.

11. Il colloquio, condotto dal Sindaco o suo delegato, con il supporto del Segretario Generale o del dirigente dell'Ufficio Unico del Personale, verterà sui seguenti argomenti:

- aspetti gestionali e professionali connessi alla posizione da coprire;
- profili motivazionali che hanno indotto il candidato a partecipare alla selezione;
- prefigurazione di azioni e comportamenti da assumersi per il migliore assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione da coprire.

12. Successivamente allo svolgimento dei colloqui il Sindaco provvederà ad individuare il candidato prescelto con proprio atto motivato. La scelta, siccome effettuata tra candidati giudicati tutti idonei allo svolgimento della funzione, rimane comunque essenzialmente fiduciaria ed è intesa esclusivamente ad individuare il soggetto legittimato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, senza dare luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo. Il Sindaco ha, altresì, facoltà di non individuare nessun concorrente tra i selezionati dalla Commissione; in tal caso la procedura deve essere rifatta ex novo.

13. L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà, nei limiti temporali di efficacia del rapporto, di stipulare un nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato partecipante alla procedura selettiva in caso di risoluzione dell'originario contratto per qualsiasi causa intervenuta, ovvero di impossibilità di attivare il rapporto originario stesso, ovvero, ancora di mancato superamento del periodo di prova.

Art. 6 - COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

1. Indicativamente dalla data del **26 luglio 2019** gli esiti della valutazione dei curricula e l'elenco dei candidati ammessi al colloquio con la Commissione, verranno pubblicati sull'home page del sito internet del Comune di Santarcangelo di Romagna www.comune.santarcangelo.rn.it - alla Sezione Concorsi. **La medesima pubblicazione vale anche quale convocazione dei candidati ammessi a sostenere il colloquio.** Nella stessa data verrà altresì comunicata l'eventuale variazione della data dei colloqui, come stabilita al comma 2 del presente articolo.

2. I colloqui con la Commissione si svolgeranno in data **31 luglio 2019**, con inizio alle ore 9,30, presso la Residenza comunale, ubicata in Piazza Ganganelli 1 a Santarcangelo di Romagna.
3. Indicativamente dalla data del **2 agosto 2019** verrà pubblicato, **l'elenco dei candidati ammessi al colloquio con il Sindaco**, sull'home page del sito internet del Comune di Santarcangelo di Romagna www.comune.santarcangelo.rn.it - alla Sezione Concorsi. In tale occasione verrà anche confermata o modificata la data dei colloqui con il Sindaco di seguito comunicata.
4. I colloqui con il Sindaco o suo delegato si svolgeranno in data **6 agosto 2019**, a partire dalle ore 10.00, presso la Residenza comunale, ubicata in Piazza Ganganelli 1 a Santarcangelo di Romagna.
5. Le suddette pubblicazioni e convocazioni sostituiscono ogni altra diretta comunicazione agli interessati e coloro che non risulteranno presenti nelle date e negli orari di convocazione saranno dichiarati rinunciatari.

Art. 7 – DURATA DEL RAPPORTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

1. L'estensione temporale del rapporto di lavoro è pari ad anni tre, dalla data di sottoscrizione del contratto. Il rapporto è prorogabile e rinnovabile, alla scadenza, da parte del Sindaco.
2. Compete al titolare del costituendo rapporto il trattamento economico determinato in base alle norme contrattuali vigenti ed applicabili ai dirigenti a tempo indeterminato dell'ente. Pertanto la struttura della retribuzione si compone di:
 - a) stipendio tabellare;
 - b) retribuzione di posizione;
 - c) retribuzione di risultato.

Art. 8 – PERIODO DI PROVA

1. Il dirigente sarà sottoposto ad un periodo di prova della durata di sei mesi decorrenti dalla data di assunzione in servizio.

Art. 9 – PARI OPPORTUNITA'

1. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 10- TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 si informa che:
 - il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Santarcangelo di Romagna con sede



Unione di Comuni
Valmarecchia

in Piazza Ganganelli, 1 tel. 0541356111.

- il responsabile per la protezione dei dati personali per il Comune di Santarcangelo di Romagna è LEPIDA S.p.A. - Via della Liberazione 15 – Bologna - Tel. 051/6338800 e-mail: dpo-team@lepida.it.

2. Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio, saranno raccolti presso l'Ufficio Unico del Personale dell'Unione di Comuni Valmarecchia, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati a seguito d'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90.

3. Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 i candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiederne la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può altresì opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Art. 11 - INFORMAZIONI

1. Il responsabile del procedimento del presente avviso è il dirigente dell' Ufficio Unico del Personale dell'Unione di Comuni Valmarecchia, dr. Alessandro Petrillo.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente. L'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

3. Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Unico del Personale, sito a Santarcangelo di Romagna, in Piazza Ganganelli n. 1 (tel. 0541/356206 – 356311 dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30).

4. Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Unione di Comuni Valmarecchia e del Comune di Santarcangelo di Romagna e, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami", il giorno 28 giugno 2019. All'albo pretorio informatico dei suddetti enti, resterà affisso per tutta la durata temporale d'apertura dell'avviso dal **28 giugno 2019 al 19 luglio 2019**.

5. L'intero testo è consultabile alla Sezione "Concorsi" nell'home page dei siti internet del Comune di Santarcangelo di Romagna (www.comune.santarcangelo.rn.it) e dell'Unione di Comuni Valmarecchia (www.vallemarecchia.it).

Santarcangelo di Romagna, 28 giugno 2019

IL DIRIGENTE
f.to Dr. Alessandro Petrillo