



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Sara Andreazzoli  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 28 giugno 1978

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Maggio 2014 – oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santarcangelo di Romagna  
• Tipo di impiego Consigliere Comunale  
• Principali mansioni e responsabilità Capogruppo M5S , membro commissione 1° Affari Generali, bilancio e problemi sociali; membro commissione elettorale
  
- Date Luglio 2015 – oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Cometa Group Soc Coop .  
• Tipo di azienda o settore Azienda di servizi per lo spettacolo  
• Tipo di impiego Impiegata amministrativa  
• Principali mansioni e responsabilità Gestione amministrativa, segretariale e del personale – attività servizi per lo spettacolo
  
- Date Marzo 2015 – giugno 2016  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Hermes Communication snc.  
• Tipo di azienda o settore Azienda di servizi  
• Tipo di impiego Head hunter  
• Principali mansioni e responsabilità Reclutamento promotori finanziari
  
- Date Giugno 2013 – Novembre 2013  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ricci Casa S.p.A.  
• Tipo di azienda o settore Vendita arredamento e oggettistica per la casa  
• Tipo di impiego Impiegata di magazzino  
• Principali mansioni e responsabilità Pianificazione e ingresso merci - Assistenza post vendita - Fatturazione
  
- Date Novembre 2012 – Marzo 2013  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Photosì S.p.A.  
• Tipo di azienda o settore Azienda specializzata nella stampa fotografica.  
• Tipo di impiego Impiegata amministrativa  
• Principali mansioni e responsabilità Gestione archivio Segreteria amministrativa

- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  - Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Aprile 2006 – 29 Febbraio 2012  
 Petroltecnica S.p.a.  
 Azienda operante nel settore ambientale e dei rifiuti  
 Impiegata ufficio acquisti e magazzino  
 Gestione ordini Controllo fatture ed emissione DDT  
 Gestione certificazioni cespiti e beni - Gestione merci in magazzino  
 Impiegata ufficio logistica  
 Gestione ritiro rifiuti da cantiere in colli e alla rinfusa  
 Gestione trasporto merci e rifiuti in A.D.R  
 Gestione bolle, Schede di trasporto - Controllo autorizzazioni al trasporto
- Impiegata ufficio rifiuti  
 Tenuta registri di carico e scarico rifiuti e gestione 4° copie F.I.R.  
 Redazione certificati avvenuto smaltimento  
 Controllo autorizzazioni smaltimento impianti
- Assistente di direzione  
 Gestione agenda e contatti della Direzione Generale  
 Organizzazione meeting, eventi aziendali e convegni  
 Supporto alle attività delle risorse umane
- Segreteria servizi generali  
 Accoglienza ospiti/clienti Gestione del centralino - Attività di segreteria - Organizzazione viaggi
- Gennaio 2003 – Giugno 2005  
 Maggioli S.p.A.  
 Azienda operante nel settore dell'editoria e servizi alla pubblica amministrazione  
 Divisione Editore – servizio vendita e assistenza diretta  
 Servizio Teleselling - Promozione dei prodotti aziendali.  
 Divisione fiere e convegni  
 Promozione corsi e convegni - Booking alberghiero - Accredimento ospiti in sede di convegno

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date
- 1997  
 Corso di laurea in Economia del Turismo – Università di Bologna
- 1992-1997  
 Diploma di tecnico delle attività turistiche e della ristorazione conseguito c/o I.P.S.S.A.R. G. Minuto di Marina di Massa con votazione di 50/60
- 2009  
 "La scheda di trasporto" seminario tecnico a cura di CNA Rimini
- Mar 2010  
 "Gestione trasporti" corso tenuto da Assologistica - Milano
- Mag 2010  
 "Il trasporto delle merci pericolose" corso sulla normativa ADR tenuto da Safas srl - Rovigo
- 16 marzo – 15 giugno 2012  
 "Idee che diventano cooperative" corso sull'avvio di impresa organizzato da Cesvip, Irecoop
- 06 agosto – 10 agosto 2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

“addetto all’etichettatura e norme sulla sicurezza sul lavoro” corso svolto presso Consorzio Logica – Santarcangelo di Romagna

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese, discreta conoscenza parlata e scritta francese, tedesco, spagnolo a livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI. Spirito di gruppo e capacità di lavorare sotto pressione, buone capacità ad adeguarsi alle nuove situazioni e buone capacità di comunicazione e relazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE. Buona conoscenza di Microsoft Office, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Outlook Express, Ecoes per la gestione dei rifiuti e Mosaico per la gestione del magazzino. Ho anche avuto modo di lavorare con il programma AS400

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Dal 2008 al 2011 ho prestato volontariato presso l’associazione ANPAS Croce Blu di Bellaria-Igea Marina dove, oltre ad apprendere nozioni di primo soccorso, ho imparato a gestire situazioni di emergenza.

PATENTE O PATENTI A,B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell’art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Santarcangelo, 30 aprile 2019

NOME E COGNOME  
Sara Andreazzoli

