



CITTA' DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA
Provincia di Rimini

**MODALITA' ORGANIZZATIVE,
ISCRIZIONI E CRITERI DI ACCESSO
AL SERVIZIO SPAZIO BAMBINI**

1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Lo spazio bambini è un servizio integrativo al nido in quanto prevede tempi e modalità di funzionamento ridotti, è rivolto alle famiglie che, pur non necessitando di un servizio educativo e di cura a tempo pieno, vogliono offrire ai bambini e alle bambine occasioni di gioco e socializzazione all'interno di un contesto che ha un progetto educativo di crescita e di educazione per i bambini e di sostegno alle competenze genitoriali per i loro genitori.

L'accesso al servizio permette ai bambini di sperimentare la separazione dalla figura adulta di riferimento e di sviluppare l'autonomia personale e relazionale.

Il servizio consente di creare rapporti continuativi con un gruppo di pari, di vivere esperienze di socializzazione e di apprendimento imparando a relazionarsi agli altri. Rappresenta una prima occasione per i bambini per imparare il "linguaggio delle relazioni" e per costruire la propria identità nel confronto e nello scambio con gli altri (bambini ed adulti-educatori).

E' previsto un breve periodo di inserimento: i genitori dei bambini ammessi concorderanno con le educatrici la loro presenza nei primi giorni per favorire il passaggio dall'ambiente familiare a quello dello Spazio gioco.

Il servizio si realizza presso la struttura comunale "Nido Rosaspina".

2. DESTINATARI

Il servizio è rivolto a n. 18 bambini in età 21-32 mesi, compiuti al 30 settembre 2019 residenti a Santarcangelo di R. e verrà attivato in caso di un minimo di 8 bambini iscritti.

3. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio si realizza presso il "Nido Rosaspina", via , C. A. Dalla Chiesa, 1 secondo la seguente **organizzazione temporale** ed il seguente **calendario**:

- dal 1° ottobre 2019 al 30 giugno 2020 compresi
- il martedì ed il venerdì
- dalle 8.45 alle ore 12.15

Il servizio non prevede il momento del pranzo.

A Natale il servizio chiuderà il 24 dicembre (ultimo giorno di servizio il 23/12) e riaprirà il 7 gennaio, mentre a Pasqua il servizio chiuderà il giovedì santo (ultimo giorno di servizio mercoledì) e riaprirà il mercoledì successivo.

4. ACCESSO ALLA FRUIZIONE DEL SERVIZIO

La domanda di iscrizione per il servizio Nido d'Infanzia dovrà essere presentata dall'8 luglio all'8 agosto 2019 e dovrà essere compilata sul modulo reperibile presso il sito www.comune.santarcangelo.rn.it o presso l'Ufficio Scuola e Servizi Educativi o presso l'U.R.P e consegnata al protocollo dell'Ente a mano oppure inviata all'indirizzo: protocollo@comune.santarcangelo.rn.it

Potrà essere richiesta assistenza alla compilazione presso l'Ufficio Scuola e Servizi Educativi del Comune di Santarcangelo Piazza Ganganelli,1 (scala A - primo piano) nei giorni: lunedì, mercoledì, e venerdì dalle 8.30 alle 12.30; per orari diversi è possibile concordare appuntamento chiamando il numero 0541-356240.

Ai fini della valutazione della domanda, i dati dichiarati devono essere riferiti alla data di compilazione e vengono forniti sotto la personale responsabilità del dichiarante. Non verranno ammesse aggiunte e/o modifiche successivamente al termine del bando di iscrizione, ad eccezione di richieste di inserimento di un bimbo disabile e/o in carico ai servizi sociali e segnalato. La graduatoria degli iscritti sarà predisposta entro il 30 agosto. La graduatoria sarà composta secondo i criteri previsti all'art.5.

Modalità di presentazione del ricorso: entro 6 giorni dalla pubblicazione della graduatoria al Servizio Pubblica Istruzione.

La graduatoria, pubblicata sul sito del Comune di Santarcangelo (www.comune.santarcangelo.rn.it) e all'Albo Pretorio online del Comune, riporterà anche la data di ambientamento, attribuita in base all'ordine della graduatoria (pertanto i primi della graduatoria risulteranno i primi ad essere inseriti).

ART. 5 – AMMISSIONE ALLO SPAZIO BAMBINI

L'iscrizione e la frequenza ai servizi educativi per la prima infanzia è condizionata all'assolvimento degli obblighi vaccinali.

I posti sono assegnati esclusivamente ai bambini residenti nel Comune di Santarcangelo ovvero residenza anagrafica del nucleo familiare, del bambino e della sua famiglia o del genitore che con il minore convive per "nucleo familiare" si intende il nucleo composto dai genitori, o chi ne fa le veci, o dal genitore e relativo convivente e dai figli conviventi ai sensi dell'art. 4 DPR n. 223 del 30/05/1989, considerando parificate le famiglie affidatarie e adottive.

Sono ammessi i bambini di età compresa fra i 21 e i 32 mesi compiuti entro il mese di settembre 2019.

La graduatoria verrà formulata secondo i seguenti criteri di precedenza:

- 1) bambino in situazione di handicap o disagio attestato dai servizi sociali territoriali;
- 2) *ISEE: valore più basso fra chi presenta ISEE*
- 3) bambini collocati, sulla base di provvedimenti della Autorità Giudiziaria, in affidamento familiare e/o struttura, nell'anno di affido pre-adottivo, nonché in analogo periodo post adottivo nel caso di adozioni internazionali, oppure soggetti a programmi/progetti di protezione, purchè la famiglia affidataria o adottiva sia residente nel Comune di Santarcangelo
- 4) famiglie con altro minore con handicap
- 5) nucleo familiare composto da un solo genitore (atto del tribunale)
- 6) gemelli
- 7) figli unici
- 8) numero maggiore di figli facenti parte del nucleo familiare
- 9) madre in stato di gravidanza
- 10) data di nascita: a parità dei requisiti sopra indicati priorità ai bambini più grandi d'età

In caso di gemelli in cui uno solo rimanga escluso dal servizio, si potranno collocare entrambi i bambini attraverso lo scavalco di chi è immediatamente prima nell'ordine di punteggio in graduatoria.

Il modulo di domanda oltre che istanza/dichiarazione è da intendersi quale autocertificazione ai sensi e con le conseguenze di legge e/o regolamentari (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000). Deve essere compilato con attenzione in ogni sua parte in quanto soggetto alle sanzioni previste dall'art. 76 e alla decadenza dei benefici in caso di dichiarazioni mendaci o false come previsto nell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (con esclusione dalla graduatoria).

Ai fini della valutazione della domanda, i dati dichiarati devono essere riferiti alla data di compilazione.

ART. 6 - FORMAZIONE ED ESECUTIVITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria verrà utilizzata per l'assegnazione dei posti disponibili, nel caso le domande siano in numero superiore a questi si attingerà dalla lista d'attesa per la copertura dei posti che si renderanno vacanti in caso di ritiri/rinunce

In caso di ritiri/rinunce i Servizi Scolastici comunali si metteranno in contatto telefonico o via mail, qualora possibile, con il genitore del primo bambino in graduatoria proponendogli l'inserimento, nel caso in cui l'offerta non venga accettata entro tre giorni o, qualora nel medesimo termine il personale dei Servizi Scolastici non sia riuscito a mettersi in contatto con i genitori, il Servizio comunale è autorizzato a scorrere la graduatoria. La validità della graduatoria è di un anno scolastico.

Le domande pervenute fuori termine verranno poste in fondo alla graduatoria e seguiranno i criteri di precedenza di cui all'Art.5.

ART. 7 – RITIRI, RINUNCE, DIMISSIONI D'UFFICIO

Nel caso si presenti l'esigenza per il genitore di ritirare il proprio figlio è necessario presentare comunicazione scritta.

In caso d'ingiustificata assenza per un periodo continuativo di due mesi si procederà alla dimissione dal servizio e si attingerà alla lista d'attesa per la sostituzione.